

Протокол
заседания районного методического объединения заместителей директоров по
воспитательной работе Ютазинского муниципального района Республики Татарстан
№11 10 февраля 2021г.

Тема: «Профилактика противоправного поведения в подростковой среде»

Присутствовало: 13 человек

ЗН по ВР МКУ «Отдел образования» Мухаметзянова А.Ф.,

Методист МКУ «Отдел образования» Бордачева С.Х.,

ЗД по ВР школ района

Отсутствовало: 1 человек

Валишина А.А. – ЗД по ВР МБОУ «Ютазинская СОШ»

Приглашенные:

Игнатъева Р.И. – начальник Отделения ГБУ БДД по Ютазинскому и Бавлинскому району
территориального отделения в г.Альметьевск

Абдуллин И.И.- инспектор ГИБДД Ютазинского муниципального района РТ

Повестка дня:

1. Предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних

*Шайгуманова Г.Н.,
заместитель директора по воспитательной работе
МБОУ «Дым-тамакская ООШ»*

2. Организация работы классного руководителя по профилактике правонарушений.

*Зарипова А.А.,
заместитель директора по воспитательной работе
МБОУ «Мало-Уруссинская ООШ»*

3. Об итогах проведенных конкурсов

*Игнатъева Р.И. – начальник Отделения ГБУ БДД
по Ютазинскому и Бавлинскому району
территориального отделения в г.Альметьевск*

4. О спортивных соревнованиях.

*Бордачева С.Х.,
Методист по воспитательной работе
МКУ «Отдел образования»*

5. Разное

*Мухаметзянова А.Ф.,
заместитель начальника по воспитательной работе
МКУ «Отдел образования»*

Исполнение протокола №10 от 27 января 2021г.

Решение: Методические рекомендации по профилактике подросткового суицида довести до сведения педагогов общеобразовательных учреждений.

Выполнение: выполнено

Решение: В каждом образовательном учреждении провести ОПМ по БДД.

Выполнение: выполнено

Решение: Принять активное участие в мероприятиях.

Выполнение: выполнено

Решение: Методические рекомендации по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных) изучить и довести до сведения педагогов дополнительного образования.

Выполнение: частично. На контроль.

Решение: Методические рекомендации по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях изучить и довести до сведения классных руководителей.

Выполнение: выполнено.

Решение: Привести в соответствие социальный паспорт с категориями учащихся.

Выполнение: не предоставлен уточненный социальный паспорт:

- МБОУ «Уруссинская гимназия»,
- МБОУ «Уруссинская СОШ №2»,
- МБОУ «Старо-Уруссинская СОШ»,
- МБОУ «Ютазинская СОШ».

Решение: Организовать родительский контроль по питанию.

Выполнение: выполнено. Информация размещена на сайтах ОУ.

Решение: Провести беседы, классные часы по профилактике правонарушений с приглашением сотрудников ОВД.

Выполнение: выполнено в МБОУ «Уруссинская СОШ №2», МБОУ «Уруссинская гимназия», МБОУ «Уруссинская СОШ №3», МБОУ «Ютазинская СОШ».

Школы, в которых не проведено – на контроль!

СЛУШАЛИ:

Шайгуманову Г.Н., заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Дым-тамакская ООШ» по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних. (Доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ:

Зарипову А.А., заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Мало-Уруссинская ООШ» по организации работы классного руководителя по профилактике правонарушений. (Доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ:

Игнатьеву Р.И. – начальника Отделения ГБУ БДД по Ютазинскому и Бавлинскому району территориального отделения в г. Альметьевск

Она поздравила и вручила грамоты призы победителям, призерам и участникам конкурсов. Предложила активизировать участие в мероприятиях, ознакомила с предстоящими акциями и мероприятиями.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ:

Бордачеву С.Х. – методиста МКУ «Отдел образования». Она ознакомила с перечнем спортивных мероприятий, запланированных на период февраль-май 2021г. Ознакомила с предстоящим проведением игр среди ШСК, ШВЛ.

Она выступила по организации весенних пришкольных лагерей. Ознакомила с необходимыми документами для организации работы.

Ознакомила с положениями конкурсов «Лучший музей» и «Территория закона».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести школьный этап школьной волейбольной лиги и разместить фотографии на сайте ШВЛ.
Срок: до 15 февраля 2021г.
2. Предоставить отчет по акции «Безопасное детство»
Срок: до 15 февраля 2021г.

СЛУШАЛИ:

Мухаметзянову А.Ф., заместителя начальника по воспитательной работе МКУ «Отдел образования». Она ознакомила с реализацией плана по профилактике безнадзорности и профилактике правонарушений. Напомнила о необходимости системной работы в данном направлении. Систематически проводить заседания Совета профилактики правонарушений, обновлять информацию по учащимся, состоящим на различных видах учета. Проводить эффективную работу с обучающимися в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом.

Ознакомила с процедурой проведения конкурсов профессионального мастерства. Ознакомила с организационными моментами.

Напомнила о необходимости развития ДОО, в том числе волонтерского движения. Активнее участвовать в районных конкурсах среди школьных отрядов. Проводить качественную подготовку к республиканским конкурсам среди обучающихся, состоящих в ДОО.

Еще раз напомнила о необходимости разъяснения о требованиях к внешнему виду обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести классные часы по профилактике правонарушений с приглашением сотрудников ОВД
Срок: до 31 мая 2021г.
2. Провести мониторинг социальных сетей.
Срок: ежемесячно до 3 числа.
3. Провести школьный этап игры «Зарница». Предоставить соответствующий отчет.
Срок: до 20 февраля 2021г.
4. Организовать участие в районном конкурсе «Отец и сын в одном строю»
Срок: 20 февраля 2021г.
5. Провести разъяснительную работу с классными руководителями, родителями по требованиям к внешнему виду обучающихся. Предоставить информацию о соблюдении требований ко внешнему виду обучающимися. Привести в соответствие локальные акты ОУ.
Срок: до 01 марта 2021г.

Протокол вела:



А.А.Зарипова